

Рассмотрено  
МС № 1  
от 30.08.2024г.

Директор МБОУ «Гимназия №18»

«Утверждаю»  
Джандарова Р.Ф.  
Приказ № 110 от 02.09.2024г.



## План

### работы с обучающимися МБОУ «Гимназия №18» г. Черкесска, имеющими низкую мотивацию к учению, трудности в усвоении программного материала на 2024 – 2025 учебный год

#### Цели и задачи:

1. Организация работы педагогического коллектива гимназии на более успешное усвоение обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию и испытывающими трудности в учении, обучающимися с ОВЗ, инвалидами базового уровня программного материала.
2. Создание более комфортных условий на уроках и во внеурочное время. Повышение роли психолога – педагогического сопровождения учебно – воспитательного процесса в работе со слабоуспевающими.
3. Повышение эффективности внутреннего контроля за обучением учащихся, имеющих низкую мотивацию к обучению и проблемы в овладении системой знаний и умений.

#### Мероприятия

Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Формирование банка данных об обучающихся гимназии, имеющих низкую учебную мотивацию, имеющих проблемы в учении.	Сентябрь	Классные руководители 2 – 11 класс, Арова Р.А., Чижикова А.М.
2. Составление списка обучающихся, заполнение диагностических карт и педагогических характеристик.	Август – сентябрь.	Классные руководители, соцпедагог, педагог - психолог, соцпедагог, замдиректора по УВР Арова Р.А., Чижикова А.М.
3. Формирование банка данных о семьях обучающихся, имеющих низкую мотивацию к обучению.	Август – сентябрь.	Классные руководители, соцпедагог, педагог - психолог
4. Проведение заседаний МО совместно с администрацией гимназии по созданию условий успешности обучения учащихся данной категории. Определить по каждому МО формы и методы работы с отстающими учащимися. Работа по ликвидации пробелов.	Заседания МО	Руководители ШМО, заместители директора по УВР
5. Организация совместной деятельности гимназии с органами опеки и попечительства и комиссией по делам	Август – сентябрь.	Соцпедагог, классные руководители

несовершеннолетних.		
6. Организация индивидуальной помощи учащимся в подготовке к контрольным, комплексным работам, ВПР, к ОГЭ, ЕГЭ.	В течение учебного года, накануне контрольных работ и других оценочных процедур.	Учителя 1 – 4 классов, учителя - предметники.
7. Организация занятости учащихся в кружках, секциях.	В течение года	Классные руководители, замдиректора по УВР, Мхце М.М.
8. Систематизация работы классных руководителей по контролю за обучением учащихся, имеющих низкую учебную мотивацию.	В течение года, сентябрь – октябрь.	Классные руководители, замдиректора по УВР
9. Организация и проведение малых педсоветов с целью выявления проблем неуспеваемости учащихся «группы риска» и определение перспектив работы с ними.	По мере необходимости.	Заместители директора по УВР.
10. Заседания методического совета:  - рассмотрение плана работы, внесение необходимых дополнений и рекомендаций к утверждению директором,  - отчеты классных руководителей и социально – психологической службы о результатах совместной деятельности, способствующей организации обучения данной категории учащихся,  - подготовка рекомендаций для учителей и классных руководителей по работе с учащимися «группы риска».	Сентябрь  Апрель – май  Сентябрь – октябрь.	Замдиректора по УВР Чижикова А.М.  Классные руководители, соцпедагог, педагог - психолог, замдиректора по УВР  Учителя - предметники, замдиректора по УВР, педагог – психолог
11. Обеспечение учащимся возможностей выполнения домашних заданий в рамках индивидуальных занятий (дополнительные занятия, самоподготовка в ГПД для 1 – 2 классов).	По расписанию дополнительных занятий, организация самоподготовки в ГПД для 1 – 2 классов.	Учителя - предметники, воспитатели ГПД, замдиректора по УВР Чижикова А.М.
12. Организация системы занятий по подготовке обучающихся к сдаче ОГЭ, ЕГЭ (9, 11 классы).	В течение года	Учителя - предметники, замдиректора по УВР Арова Р.А.
13. Обеспечение учащихся учебниками из фонда библиотеки.	Сентябрь	Библиотекарь Умарова С.Н., классные руководители.
14. Привлечение учащихся к участию в общешкольных и классных мероприятиях.	Постоянно	Классные руководители, замдиректора по ВР Мхце М.М.
15. Оказание помощи учащимся в организации дальнейшего обучения или трудоустройства неблагополучных учащихся.	Постоянно	Классные руководители, соцпедагог, замдиректора по ВР Мхце М.М.

16. Тренинги «Снижение уровня тревожности у подростков». Диагностика школьной тревожности учащихся «группы риска». Подготовка к экзаменам.	Октябрь, май.	Педагог -психолог
17. Выявление уровня психологического комфорта учащихся в ученическом коллективе.	Сентябрь, апрель.	Педагог -психолог

### Внутренний контроль

1. Контроль администрации, классных руководителей за посещаемостью учащимися уроков.	В течение учебной недели.	Классные руководители, замдиректора по УВР
2. Индивидуальные беседы с учащимися, классными руководителями, учителями – предметниками по выявлению затруднений, препятствующих усвоению учебного материала.	По мере необходимости.	Замдиректора по УВР
3. Контроль за системой работы учителя, имеющего наибольшее количество неуспевающих по предмету, по ведению рабочих и контрольных тетрадей и отработке допущенных ошибок.	В течение учебного года.	Замдиректора по УВР
4. Контроль за работой классных руководителей и учителей – предметников с дневниками учащихся по вопросу своевременного информирования родителей по результатам обучения детей.	1 раз в месяц.	Замдиректора по УВР
4а. Контроль за ликвидацией задолженностей по итогам четвертей.	По итогам успеваемости за четверть.	Замдиректора по УВР
4б. Контроль за подготовкой учащихся к сдаче ОГЭ и ЕГЭ.	1 раз в месяц по русскому языку и математике.	Замдиректора по УВР Арова Р.А., руководители ШМО
5. Посещение уроков учителей для изучения работы учителя на уроке с учениками «группы риска».	По плану ВК	Замдиректора по УВР, руководители МО
6. Контроль за накапливаемостью оценок у учащихся «группы риска» в электронных журналах, а также за прохождением учебного материала.	1 раз в месяц.	Замдиректора по УВР
7. Контроль за наличием на каждого неуспевающего тетради индивидуальных занятий.	1 раз в месяц.	Руководители ШМО
8. Контроль за объемом домашних заданий по всем предметам с целью предупреждения утомляемости.	1 раз в месяц.	Руководители ШМО

### Работа с родителями учащихся, имеющих низкую мотивацию к обучению.

1. Организация индивидуальных	По необходимости.	Классные руководители с
-------------------------------	-------------------	-------------------------

консультаций для родителей (законных представителей).		приглашением учителей – предметников.
<p>2. Организация и проведение родительских собраний с обсуждением следующих вопросов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- психологические и возрастные особенности учащихся,</li> <li>- обучение учащихся с учетом индивидуальных возможностей детей,</li> <li>- ответственность родителей за воспитание и обучение детей,</li> <li>- о профориентации и дальнейшем трудоустройстве детей,</li> <li>- если ребенок не хочет учиться,</li> <li>- как помочь в подготовке домашнего задания,</li> <li>- развитие интереса к чтению.</li> </ul>	По графику в течение учебного года.	Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР Мхце М.М., классные руководители, педагог - психолог, соцпедагог
3. Организация встречи родителей с учителями – предметниками в рамках проведения Дня открытых дверей.	Ноябрь, март.	Замдиректора по УВР, классные руководители
4. Привлечение родителей к участию в работе малых педсоветов.	По мере необходимости.	Замдиректора по УВР, классные руководители