

Принято
решением

педсовета № 4

от «30» декабря 2022г.



Согласованно:

председатель профсоюзного

комитета

Чернышева Н.Н.

«Утверждаю»

Директор МБОУ «Гимназия №18»

Джандарова Р.Ф.

Приказ № 100/2023

от «30» декабря 2023г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о «Порядке приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Гимназия № 18» г. Черкесска»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о «Порядке приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Гимназия №18» г. Черкесска» (далее - **Положение**) разработано:

- в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребёнка, Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации» с изменениями от 8 декабря 2020г., федеральными законами Российской Федерации от 19.02.93 № 4530-1 «О вынужденных переселенцах», от 19.02.93 № 4528-1 «О беженцах», от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации», от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» с изменениями от 15 октября 2020г., от 27.07.2006 № 152-ФЗ (ред. от 23.07.2013г.) «О персональных данных» (Собрание законодательства РФ, 2006, №31, ст. 4351;2017,331, ст.4772);

- Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020г. №458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (Зарегистрировано 11 сентября 2020г, № 59783);

- Приказом Управления образования мэрии МО г. Черкесска от 12.11.2020г. № 312 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальные общеобразовательные учреждения города Черкесска»;

- Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 8 октября 2021г. № 707 «О внесении изменений в Приказ министерства просвещения Российской федерации от 2 сентября 2020г. №458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (Зарегистрировано 10 ноября 2021г, №65743);

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации №784 от 30августа 2022г. (Зарегистрировано 21 октября 2022г., регистрационный №

70647) «О внесении изменений в Порядок приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённый приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020г. №458»;

- **Порядком приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.** Утверждён приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020г. №458 (С изменениями и дополнениями от: 8 октября 2021г, 30 августа 2022г.);

- Приказом Министерства просвещения РФ от **22 марта 2021 г. № 115** «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от **28 сентября 2020г. № 28** «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.36648 -20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от **28 января 2021г. № 2** «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685 -21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (Р.VII Гигиенические нормативы по устройству, содержанию и режиму работы организаций воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи»);

- Письмом Министерства образования и науки КЧР № **8678 от 15.12.2022г.** «О направлении информации» - **о вступлении в силу с 01.03.2023г.** и **действии до 1 марта 2026г.** Приказа Министерства просвещения Российской Федерации №**784 от 30августа 2022г.** (Зарегистрировано 21 октября 2022г., регистрационный № 70647) «О внесении изменений в Порядок приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённый приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020г. №458»;

- **другими нормативно – правовыми актами:**

Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

Федеральный закон от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон) («Российская газета» № 168, от 30.07.2010);

Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» («Российская газета» № 95, от 05.05.2005);

Федеральный закон от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» («Российская газета», № 165, 29.07.2006);

Федеральный закон от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан,

подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС («Ведомости СНД и ВС РСФСР» 1991, № 21, ст. 699.);

Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» («Российская газета», № 27, 07.02.2014);

Федеральный закон от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации» («Российская газета», № 170, 29.07.1992);

Федеральный закон от 28.12.2010 № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации» («Российская газета», № 296, 30.12.2010);

Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» («Российская газета» № 104, 02.06.1998);

Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции» ч.2 ст.56 («Российская газета», № 28, 10.02.2011; собрание законодательства РФ, 2011, №7, ст. 900; 2015, №7, ст.1022);

Статья 81 Основ законодательства РФ о нотариате (Ведомости Съезда народных депутатов РФ и Верховного Совета РФ, 1993, №10, ст.357);

Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» («Российская газета», № 3, 11.01.2013);

Указ Президента Российской Федерации от 05.05.1992 № 431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей» («Ведомости СНД и ВС РФ», 14.05.1992, № 19, ст. 1044.);

Указ Президента Российской Федерации от 02.10.1992 № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов» («Собрание актов Президента и Правительства Российской Федерации», 05.10.1992, № 14, ст. 1098.);

Письмо Министерства образования и науки РФ от 21 июня 2018г. N TC – 1929\07 «О направлении информации» (о приеме детей с ограниченными возможностями здоровья –ОВЗ),

Федеральный закон от 2 декабря 2019г. №411 – ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса РФ и статью 67 Федерального Закона «Об образовании в РФ»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011г. **№861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)»** (Собрание законодательства РФ, 2011, №44, ст.6274; 2022, №35, ст. 6081);

Письмо Министерства образования и науки КЧР от 23.12.2019г. № 7125 (разъяснения к Федеральным законом от 2 декабря 2019г. №411 – ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса РФ и статью 67 Федерального Закона «Об образовании в РФ»);

Закон Карачаево-Черкесской Республики от 06.12.2013 № 72-РЗ «Об отдельных вопросах в сфере образования на территории Карачаево- Черкесской Республики» («День республики. Официальная среда» № 46 (53), 19.12.2013);

Приказ Управления образования мэрии МО г. Черкесска от 7.10.2019г. «О приёме в 1 класс общеобразовательных учреждений детей, не достигших возраста 6 лет и 6 месяцев и детей старше 8 лет на 1 сентября текущего года».

1.2. **Положение** разработано с целью обеспечения реализации и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов государственной политики в области образования, интересов ребёнка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательного учреждения в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребёнка, Конституцией Российской Федерации, федеральным законом от 29.12.2012г. №273 – ФЗ «Об образовании в РФ» и других правовых документов.

1.3. Целью настоящего **Положения** является определение **Порядка приёма обучающихся**, воспитанников (далее – обучающихся) в МБОУ «Гимназия №18» г. Черкесска на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования, обеспечение приёма всех граждан, проживающих на территории города Черкесска и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённый приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020г. №458 , с изменениями и дополнениями от 8 октября 2021г. и 30 августа 2022г. (далее – **Порядок**), настоящее **Положение** регламентируют правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в организации, осуществляющие образовательную деятельность (МБОУ «Гимназия №18» г. Черкесска (далее - **Гимназия**)).

1.4. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - **Федеральный закон**).

1.5. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, **в Гимназию** на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом, **Порядком**, настоящим **Положением**.

1.6. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием всех граждан, которые имеют право на

получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено **Федеральным законом**.

Правила приема в государственные образовательные организации субъектов Российской Федерации и муниципальные образовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать также прием в образовательную организацию (в **Гимназию**) граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

Федеральные государственные органы вправе обеспечивать в федеральных государственных образовательных организациях организацию предоставления общедоступного и бесплатного общего образования.

1.7. Порядок учитывает разграничение полномочий между Управлением образования мэрии муниципального образования города Черкесска (далее – Управление образования) и муниципальными общеобразовательными учреждениями города Черкесска (далее – муниципальные общеобразовательные учреждения) по приему граждан в муниципальные общеобразовательные учреждения.

1.8. Управление образования мэрии муниципального образования города Черкесска организует получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях.

1.9. МБОУ «Гимназия №18» г. Черкесска обеспечивает прием детей, проживающих на территории, закрепленной за муниципальным общеобразовательным учреждением и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

Правила приема в конкретную общеобразовательную организацию на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются общеобразовательной организацией самостоятельно.

1.10. Муниципальные образовательные организации и государственные образовательные организации субъектов Российской Федерации размещают на своих информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) **издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответствующим распорядительный акт** органа местного самоуправления муниципального района, муниципального округа или городского округа по решению вопросов местного значения в сфере образования или распорядительный акт органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего государственное управление в сфере образования, о закреплении образовательных организаций за соответствующими конкретными

территориями муниципального района (муниципального округа, городского округа) или субъекта Российской Федерации **в течение 10 календарных дней с момента его издания.**

Территория закрепляется за гимназией **постановлением мэрии муниципального образования города Черкесска.**

1.11. Для закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства родителей (законных представителей).

1.12. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение **по адаптированной образовательной программе** начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста **восемнадцати лет**, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только **с согласия самих поступающих.**

1.13. Прием в Гимназию осуществляется в течение всего учебного года **при наличии свободных мест.**

1.14. В приеме в МБОУ «Гимназия №18» может быть отказано только по **причине отсутствия в нем свободных мест**, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона.

В случае отсутствия мест в государственной или муниципальной образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

В случае отсутствия мест в Гимназии родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другое общеобразовательное учреждение обращаются **в Управление образования мэрии города Черкесска.**

1.15. Прием на обучение в Гимназию проводится на принципах **равных условий приема** для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

1.16. Приём на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по **личному заявлению родителя (законного представителя) ребёнка или поступающего**, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 **Федерального закона**.

1.17. **Заявление** о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в **пункте 2.7. данного Положения (пункте 26 Порядка)**, подаются **одним из следующих способов**:

- в электронной форме посредством **ЕПГУ**;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с **ЕПГУ**;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в общеобразовательную организацию.

Общеобразовательная организация (**Гимназия**) осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация (**Гимназия**) вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет **ЕПГУ** (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

1.18. В **заявлении о приеме на обучение** родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное **пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона**, **указываются следующие сведения**:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного

приема;

- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

1.19. **Образец заявления** о приеме на обучение размещается на информационном стенде и официальном сайте МБОУ «Гимназия №18» в сети Интернет.

1. 20. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют **следующие документы (пункт 26. Порядка):**

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию свидетельства о рождении **полнородных и неполнородных брата и (или) сестры** (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам **начального общего образования ребенка** в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его **полнородные и неполнородные брат и (или) сестра**);

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

- **копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;**

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении гимназии и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами гимназии родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) **оригиналы документов**, указанных в **абзацах 2-6 настоящего пункта**, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, **дополнительно** предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

1.21. Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных **пунктом 1.20. данного Положения (пунктом 26 Порядка)**, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение **в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается** требовать **копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 1.20. данного Положения (пунктом 26 Порядка)**, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

1.22. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы

1.23. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в **журнале приема заявлений о приеме** на обучение в гимназию. **Уведомление** о факте приема заявления направляется в личный кабинет на **ЕПГУ** (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в гимназию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему) выдается документ, заверенный подписью должностного лица гимназии, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

1.24. **Гимназия** осуществляет обработку полученных в связи с приемом в гимназию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями **законодательства** Российской Федерации в области персональных данных .

1.25. Организация индивидуального отбора при приеме в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с **углубленным изучением отдельных учебных предметов** или для **профильного обучения** допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

1.26. Организация конкурса или индивидуального отбора при приеме граждан для получения общего образования в образовательных организациях, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования, интегрированные с дополнительными образовательными программами спортивной подготовки, или образовательные программы среднего профессионального образования в области искусств, интегрированные с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, осуществляется на основании оценки способностей к занятию отдельным видом искусства или спорта, а также при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

1.27. При приеме на обучение **Гимназия** обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о

государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

1.28. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования **выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации** осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

1.29. Директор **Гимназии** издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего **в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов**, за исключением случая, предусмотренного пунктом **2.7** раздела **2.** данного Положения (пунктом **17** Порядка).

1.30. На каждого ребенка или поступающего, принятого в **Гимназию**, формируется **личное дело**, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем (ями) (законным (ыми) представителем (ями) ребенка или поступающим документы (**копии документов**)).

2.Порядок приёма детей на обучение в 1 классы МБОУ «Гимназия №18» г. Черкесска

2.1. Государственные образовательные организации субъектов Российской Федерации или муниципальные образовательные организации (**Гимназия**) с целью проведения организованного приема детей **в первый класс** размещают на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет, а также в **федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее - ЕПГУ) информацию:**

о количестве мест в первых классах **не позднее 10 календарных дней** с момента издания распорядительного акта, указанного (**в пункте 6. Порядка**) **в пункте 1.10. данного Положения** (Постановления мэрии муниципального образования города Черкесска о закреплении территории за муниципальными общеобразовательными учреждениями города Черкесска) ;

о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, **не проживающих** на закрепленной территории, **не позднее 5 июля текущего года.**

2.2. Прием на обучение в МБОУ «Гимназия №18» г. Черкесска проводится **на принципах равных условий приема для всех поступающих**, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.3. Получение **начального общего образования** в общеобразовательных организациях начинается по достижении детьми **возраста шести лет и шести месяцев** при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, **но не позже достижения ими возраста восьми лет**. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации (Управление образования мэрии г. Черкесска) вправе разрешить прием детей в **Гимназию** на обучение по образовательным программам начального общего образования **в более раннем или более позднем возрасте**.

2.4. **Во внеочередном порядке** предоставляются места в общеобразовательных организациях, имеющих интернат (**пункт 9. Порядка**):

детям, указанным в пункте 5 статьи 44 Закона Российской Федерации от 17 января 1992 г. N 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации";

детям, указанным в пункте 3 статьи 19 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 г. N 3132-1 "О статусе судей в Российской Федерации";

детям, указанным в части 25 статьи 35 Федерального закона от 28 декабря 2010 г. N 403-ФЗ "О Следственном комитете Российской Федерации".

2.5. **В первоочередном порядке** предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", **по месту жительства их семей (пункт 10.Порядка)**.

В первоочередном порядке также предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации" (**пункт 10.Порядка**).

2.6. Ребенок **имеет право преимущественного приема** на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственную или муниципальную образовательную организацию, **в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра (пункт 12.Порядка)**.

2.7. Прием заявлений о приеме на обучение **в первый класс** для детей, указанных в пунктах **2.4, 2.5., 2.6. данного Положения (пунктах 9, 10 и 12 Порядка)**, а также проживающих на закрепленной территории, **начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.**

(Решением Верховного Суда РФ от 18 августа 2022 г. N АКПИ22-460 **абзац второй пункта 2.7 данного Положения (пункта 17 Порядка)** признан не противоречащими действующему законодательству в части установления срока издания руководителем общеобразовательной организации распорядительного акта о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом этого пункта, в течение 3

рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.)

Руководитель общеобразовательной организации (директор Гимназии) издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Для удобства родителей (законных представителей) учреждение вправе установить график приема документов.

Государственные образовательные организации субъекта Российской Федерации и муниципальные образовательные организации (Гимназия), закончившие прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 2.4, 2.5, 2.6 данного Положения (пунктах 9, 10 и 12 Порядка), а также проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, вправе предусмотреть возможность проактивного направления гражданам информации о возможности получения услуги по подаче заявления о приеме на обучение в личном кабинете ЕПГУ на основании данных, содержащихся в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

2.8. В приеме в государственную или муниципальную образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в государственной или муниципальной образовательной организации (Гимназии) родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования (в Управление образования мэрии г. Черкесска).

2.9. При приеме на свободные места граждан, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие льготное право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Карачаево-Черкесской Республики.

2.10. Комплектование первых классов в МБОУ «Гимназия №18» г. Черкесска определяется потребностью населения микрорайона с учетом условий, созданных для осуществления образовательного процесса, требований санитарно-эпидемиологических правил и нормативов и муниципальным заданием общеобразовательного учреждения. Классы комплектуются в порядке поступления заявлений.

2.11. Прием детей в первые классы на конкурсной основе не допускается. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс независимо от уровня их подготовки.

2.12. Дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) принимаются на обучение в **первый класс по адаптированной образовательной программе начального общего образования** (далее - адаптированная образовательная программа) **только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.**

2.13. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

2.14. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 2.7. данного Положения (пункте 26 Порядка), подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в общеобразовательную организацию.

Общеобразовательная организация (**Гимназия**) осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация (**Гимназия**) вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет **ЕПГУ** (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми)

представителем(ями) ребенка или поступающим).

2.15. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное [пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона](#), указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- дата рождения ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- **о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;**
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- **согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);**
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обработку персональных данных.

2.16. **Образец заявления** о приеме на обучение размещается на информационном стенде и официальном сайте МБОУ «Гимназия №18» в сети Интернет.

2.17. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка представляют следующие документы(пункт 26 Порядка):

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию свидетельства о рождении **полнородных и неполнородных брата и (или) сестры** (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам **начального общего образования ребенка** в государственную или муниципальную образовательную организацию, **в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра**);

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории);

- **копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам;**

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении гимназии и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами гимназии родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) **оригиналы документов**, указанных в **абзацах 2-6 настоящего пункта**, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, **дополнительно** предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют **на русском языке** или вместе с заверенным в установленном порядке **переводом на русский язык**.

2.18. **Не допускается** требовать представления других документов, кроме предусмотренных **пунктом 2.17. данного Положения** (пунктом 26 Порядка), в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение **в электронной форме**

посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 2.17. данного Положения (пунктом 26 Порядка), за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

2.19. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка **имеют право по своему усмотрению представлять другие документы**

2.20. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка регистрируются **в журнале приема заявлений о приеме** на обучение в гимназию. **Уведомление** о факте приема заявления направляется в личный кабинет на [ЕПГУ](#) (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в гимназию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица гимназии, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.21. **Гимназия** осуществляет обработку полученных в связи с приемом в гимназию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями [законодательства](#) Российской Федерации в области персональных данных .

2.22. При приеме на обучение **Гимназия** обязана ознакомить родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся

2.23. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего образования **выбор языка образования, изучаемых родного языка** из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации **осуществляется по заявлению родителей** (законных представителей) детей.

2.24. Директор **Гимназии** издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка в течение **5 рабочих дней после приема заявления** о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случаев, предусмотренных **пунктом 2.7. данного Положения** (пунктом 17 Порядка).

2.25. На каждого ребенка, принятого в гимназию, формируется **личное дело**, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (**копии документов**).

3.Порядок приёма на обучение в 10 класс МБОУ «Гимназия №18» г. Черкесска

3.1. В 10-е классы МБОУ «Гимназия №18» принимаются обучающиеся, получившие **основное** общее образование.

3.2. Количество 10-х классов, открываемых в гимназии в новом учебном году, определяется руководителем гимназии по согласованию с Управлением образования.

3.3. **Прием заявлений в 10 класс** начинается **после получения** обучающимися **документа** государственного образца **об основном общем образовании**.

3.4. Для зачисления ребенка в 10 класс **родители** (законные представители) предъявляют в гимназию документ, удостоверяющий личность, и предоставляют **следующие документы**:

- 1) заявление на имя директора гимназии о зачислении ребенка в 10 класс;
- 2) оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении (паспорта) ребенка;
- 3) оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации обучающего по месту жительства на закрепленной территории;
- 4) личное дело обучающегося;
- 5) документ государственного образца об основном общем образовании: **аттестат об основном общем образовании**, выданный в установленном порядке.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также **согласие на обработку персональных данных и персональных данных ребенка** в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.5. Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных **пунктом 1.20. данного Положения** (пунктом 26 Порядка), в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных **пунктом 1.20. данного Положения** (пунктом 26 Порядка), за

исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

3.6. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося **иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно** предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют **на русском языке** или вместе с заверенным в установленном порядке переводом **на русский язык.**

3.7. Прием детей на любой из уровней образования (в т.ч. на уровень среднего общего образования) на конкурсной основе не допускается.

Организация индивидуального отбора при приеме в гимназию для получения среднего общего образования **с углубленным изучением отдельных учебных предметов** или для **профильного обучения** допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Карачаево-Черкесской Республики.

3.8 Зачисление детей 10 классы в МБОУ «Гимназия №18» в заявительном порядке возможно в течение учебного года на свободные места.

3.9. Граждане, обучавшиеся в гимназии, окончившие 9 классов и поступившие в другие образовательные учреждения, имеют право на зачисление в 10 класс на общих основаниях, т.е. при наличии свободных мест на момент подачи заявления.

4. Порядок приёма на обучение во 2 – 9 и 11 классы МБОУ «Гимназия № 18» г. Черкесска

4.1. Для зачисления **во 2-9 и 11 классы родители** (законные представители) предъявляют документ, удостоверяющий личность, и представляют **следующие документы:**

- 1) заявление на имя руководителя гимназии;
- 2) оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении (паспорта) ребенка;
- 3) оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории;
- 4) личное дело обучающегося;
- 5) при приеме на обучение по образовательным программам **среднего общего образования** представляется **аттестат об основном общем образовании**, выданный в установленном порядке

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также **согласие на обработку персональных данных и персональных данных ребенка** в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных **пунктом 1.20. данного Положения** (пунктом 26 Порядка), в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных **пунктом 1.20. данного Положения** (пунктом 26 Порядка), за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

4.3. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося **иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно** предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют **на русском языке** или вместе с заверенным в установленном порядке **переводом на русский язык**.

4.4. **Зачисление детей во 2-9, 11 классы** в МБОУ «Гимназия №18» в заявительном порядке возможно **в течение учебного года на свободные места**.

4.5. **Прием детей** на любой из уровней образования (начального общего, основного общего, среднего общего образования) **на конкурсной основе не допускается**.

Организация индивидуального отбора при приеме в гимназию для получения основного общего и среднего общего образования **с углубленным изучением отдельных учебных предметов** или для **профильного обучения** допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта РФ (Карачаево-Черкесской Республики).

4.6. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей

4.7. **Прием и обучение детей** на всех уровнях общего образования в гимназии осуществляется **бесплатно**.

4.8. Права и обязанности детей и их родителей (законных представителей) определяется уставом и иными локальными актами гимназии.

4.9. Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, лица, признанные беженцами (вынужденными переселенцами), и прибывшие с ними члены семьи, имеют право на зачисление детей в МБОУ «Гимназия №18» в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.Порядок регулирования спорных вопросов

5.1. Иные вопросы, касающиеся приема граждан в гимназию, не урегулированные и не предусмотренные настоящим Положением о Порядке приёма на обучение по начальному общему, основному общему и среднему общему образованию, конфликтные ситуации по вопросам приема граждан в МБОУ «Гимназия №18» г. Черкесска разрешаются Управлением образования мэрии муниципального образования города Черкесска (КЧР, г. Черкесск, ул. Доватора,65, тел. 20-14-15).